

## RICHIESTA PREVENTIVO

Spett.le Operatore economico  
SEDE

**Oggetto: Richiesta preventivo - Procedure di verifica nell'ambito del progetto Interreg Europe "Night Light"**

### Amministrazione e Responsabile del procedimento

1. Fondazione Matera-Basilicata 2019, via Madonna delle Virtù, Rioni Sassi - ITF52 - Tel. +39 0835 256384, PEC [amministrazione@pec.matera-basilicata2019.it](mailto:amministrazione@pec.matera-basilicata2019.it), codice AUSA 0000562779.
2. Il Responsabile del procedimento ex art. 31, comma 1, del Codice è dott. Giovanni Oliva, Tel. +39 0835 256384, E-mail [oliva@matera-basilicata2019.it](mailto:oliva@matera-basilicata2019.it).

### Oggetto dell'appalto

1. L'appalto ha per oggetto "Procedure di verifica nell'ambito del progetto Interreg Europe "Night Light".
2. L'appalto prevede, laddove non diversamente specificato, i seguenti servizi:

Con riferimento alle spese indicate in ciascun Progress Report, le procedure di verifica dovranno essere le seguenti:

- a) verifica della completezza della documentazione giustificativa di spesa (*es. fatture quietanzate o documentazione probatoria contabile equivalente*);
- b) verifica della legittimità e della regolarità della spesa conformemente alla normativa dell'UE e nazionale di riferimento,
- c) verifica dell'ammissibilità della spesa in relazione al periodo di ammissibilità e alle tipologie di spesa rendicontabili stabilite dal Programma, nonché agli altri atti di cui al punto a);
- d) verifica del rispetto dei limiti di spesa ammissibile previsti dalla normativa europea e nazionale di riferimento, dal Programma e dagli altri atti di cui al punto a);
- e) verifica dell'esatta riferibilità della spesa all'operazione oggetto del contributo;
- f) verifica del rispetto delle norme sugli appalti e aiuti di Stato, nonché agli obblighi in materia di sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione.

Le procedure di verifica amministrativo contabili sulla rendicontazione della spesa dovranno essere svolte e documentate sulla base di apposite Check-list definite dall'Autorità di Gestione del Programma, coerenti con le procedure precedentemente indicate.

I periodi per il reporting e le certificazioni sono i seguenti:

- report semestre VII 2020 /marzo 2021

- report semestre VIII 2020 /marzo 2021
- final report semestri IX-X 2021 / ottobre 2021

### **Durata dell'appalto**

1. L'affidamento ha la durata di dieci (10) mesi.
2. Il luogo di svolgimento del contratto è Matera.

### **Importo a base di gara**

1. L'importo a base di gara è pari a € 1'250.00 (Euro milleduecentocinquanta/00), IVA esclusa.
2. Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a € 0.00 (Euro zero/00000), IVA esclusa.
3. L'importo a base di gara, soggetto a ribasso, è pari a € 1'250.00 (Euro milleduecentocinquanta/00), IVA esclusa.
4. Il prezzo contrattuale deve intendersi comprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto dall'appaltatore sulla base delle norme in vigore in connessione con l'esecuzione del contratto.
5. L'appalto trova copertura sul progetto Interreg Europe "Night Light" .
6. L'offerta vincola il concorrente per 30 (trenta) giorni dal termine indicato nella presente per la presentazione delle offerte.

### **Modalità di recapito dell'offerta**

1. L'offerta deve essere recapitata tramite il portale della Fondazione, rispondendo alla comunicazione ricevuta, disponibile nell'area personale dell'operatore economico a seguito dell'accesso al suddetto Portale.
2. Le offerte devono essere trasmesse entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05/03/2021.
3. Il concorrente deve allegare alla comunicazione il Documento di gara unico europeo, la dichiarazione relativa al ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta e un documento di riconoscimento in corso di validità in caso di sottoscrizione olografa. Il documento di riconoscimento non deve essere allegato in caso di apposizione della firma digitale ai documenti richiesti.

### **Trattamento dei dati personali e accesso agli atti**

1. I dati personali conferiti sono raccolti e trattati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali.

Il Manager Amministrativo e Finanziario

*Dott. Giovanni Oliva*

