

Rep.N.163/2020

DETERMINA DIRIGENZIALE N.185 del 27/08/2020

OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGI PER LA FONDAZIONE MATERA-BASILICATA 2019 – CIG Z8B2DEF924 - Aggiudicazione

Parere di regolarità contabile

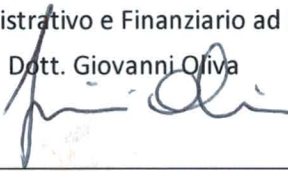
(Parte riservata all'ufficio amministrativo e finanziario)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a carico dei centri di costo del Bilancio di previsione della Fondazione Matera Basilicata 2019 - Anno 2020

Matera, 27/08/2020

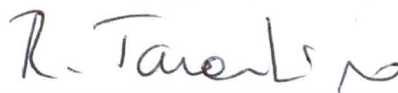
Il Manager Amministrativo e Finanziario ad Interim

Dott. Giovanni Oliva



Il Direttore Generale ad Interim

Dott.ssa Rosa Tarantino



Il Direttore Generale

Visto che, il giorno 03 settembre 2014, con atto notarile è stata costituita la "Fondazione Matera - Basilicata 2019" (di seguito Fondazione) con il compito di attuare il programma culturale contenuto nel Dossier;

Visto che il 17 ottobre 2014 il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo ha proclamato Matera Capitale Europea della Cultura per il 2019;

Visto che la Fondazione ha durata fino al 31 dicembre 2022, secondo quanto indicato nell'art. 21 dello Statuto

Richiamate le funzioni degli organi della Fondazione, di cui allo statuto, ed e i compiti di organizzazione così come specificati nei seguenti atti e contratti:

- approvazione Modello organizzativo - Deliberazione del CDA verbale n. 12 del 18 luglio 2016 e ss.mm.ii.;
- approvazione Compiti del Direttore Generale come da contratto - Rep. n. 1 del 27 aprile 2015;
- approvazione Compiti del Manager Amministrativo Finanziario come da contratto Rep. n. 4 del 01 marzo 2017;

Visto l'art. 14 della L.R. n. 3/2016 che prevede per l'esercizio finanziario 2016 lo stanziamento di € 700.000,00 per la Fondazione Matera - Basilicata 2019 di cui € 200.000,00 per il finanziamento del programma di attività riferito all'annualità 2016 e € 500.000,00 per spese di funzionamento e comunicazione;

Visto il D.M. MiBACT n. 230 del 01 maggio 2016 di approvazione del programma degli interventi definito di intesa con il Sindaco di Matera, e che identifica un programma di opere pubbliche per un importo complessivo di 17 milioni di euro con beneficiario il Comune di Matera e un programma di azioni immateriali a valere sul dossier Matera 2019 con beneficiario la Fondazione Matera - Basilicata 2019 per un importo complessivo di 11 milioni di euro, corrispondente a quanto previsto dal dossier stesso;

Richiamato il Disciplinare per l'attuazione del programma di interventi "Matera Capitale Europea della Cultura 2019" - Art. 1 c. 345 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016) -, sottoscritto il 18 ottobre 2016 dal MiBACT, Comune di Matera e Fondazione, così come integrato con Addendum sottoscritto in data 27 ottobre 2017;

Richiamata la DGR n. 17 del 17 maggio 2016, così come modificata dalla DGR n. 21/2017, con la quale la Regione Basilicata ha approvato il Patto per lo Sviluppo della Basilicata sottoscritto in attuazione della Delibera CIPE n. 26/2016, che individua l'area di intervento n. 4 Turismo e cultura, partendo da Matera Capitale della Cultura 2019, quale area strategica, nonché la Fondazione Matera - Basilicata 2019 fra gli enti beneficiari delle risorse per l'attuazione;

Richiamata la dotazione finanziaria prevista dall'art. 1 comma. 574 della L. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di stabilità 2018), relativa a "Interventi urgenti nella città di Matera finalizzati a migliorare l'accoglienza, l'accessibilità dei visitatori e dei turisti, la mobilità ed il decoro urbano, nonché l'attuazione del programma culturale di "Matera Capitale Europea della Cultura 2019", assegnata alla Fondazione Matera-Basilicata 2019 per l'importo di 11 ME per la realizzazione degli interventi descritti nel programma di dettaglio, di cui 7,5 ME a valere sull'annualità 2018 e 3,5 ME sull'annualità 2019;

Richiamato il Decreto EAC-2018-0323 con il quale la Commissione Europea ha assegnato alla Fondazione la somma di euro 1.500.000,00 quale Premio "Melina Mercouri", di cui euro 300.000,00 sono stati utilizzati per far fronte ai residui impegni assunti dal Comitato Matera 2019;

Atteso che la Fondazione Matera - Basilicata 2019 ha gestito il programma contenuto nel dossier di candidatura selezionato dalla Giuria. Il dossier di candidatura, che ha portato Matera ad essere la Capitale Europea della Cultura nel 2019, prevedeva che il lavoro della Fondazione fosse organizzato come un processo in evoluzione articolato nel seguente modo:

- 2015-2016 dedicati alla costruzione di competenze e di progettazioni sostenibili nelle varie filiere creative, comprese quelle della comunicazione, attraverso scambi, coproduzioni e confronti internazionali;
- 2017-2018 alla preparazione del programma culturale del 2019;
- 2019 alla realizzazione del programma di Matera Capitale Europea della Cultura;
- 2020-22 al consolidamento della legacy finalizzato al rafforzamento del posizionamento acquisito da Matera e dalla Basilicata a livello europeo nel settore della creatività e di diventare una piattaforma culturale del Mezzogiorno;

Considerato che nel 2020 il ruolo della Fondazione sarà impostato su quattro tracce di lavoro:

1. ricerca di una nuova visione culturale per le Città di piccole dimensioni e, soprattutto, per le Aree interne, alla luce di un lavoro di monitoraggio e valutazione degli impatti della strategia attuata;
2. co-creazione come stimolo al rafforzamento del protagonismo del ruolo dei cittadini nella produzione culturale di Matera e del Sud nei prossimi dieci anni;
3. continuità del progetto Open Design School come spina dorsale della qualificazione dello spazio urbano esistente e degli spazi urbani temporanei, legata sia all'allargamento della città come luogo per la produzione e la fruizione di contenuti culturali e percorsi turistici;
4. elaborazione di nuovi modelli e prodotti fondati su una stretta relazione tra turismo sostenibile e cultura, volta ad esaltare l'incontro tra turisti (Cittadini temporanei) e residenti (cittadini permanenti) e a allargare l'esperienza di visita esperienziale fondata sulla cultura a tutta la Basilicata, come un unicum che si vuole anche raccontare e proporre come tale, anche attraverso un calendario culturale strutturato;

Richiamata la Delibera CdA n.01/2020 del 29 gennaio 2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione annualità 2020;

Richiamata la Delibera del CdA n. 02/2020 del 29 gennaio 2020 con la quale è stato approvato il piano Legacy per MATERA 2019;

Vista la Deliberazione n. 10 del 24 aprile 2020 con cui il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Matera Basilicata 2019 ha affidato al Segretario Generale, le funzioni ad interim del Manager Amministrativo e Finanziario;

Vista la Deliberazione n. 19 del 24 luglio 2020 con cui il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Matera-Basilicata 2019 ha affidato alla Dirigente Sviluppo e Relazioni, le funzioni ad interim di Direttore Generale;

Considerato, altresì, che la Fondazione Matera - Basilicata 2019 ha, tra i suoi obiettivi, quello di promuovere progetti culturali che contribuiscano alla conoscenza e al rispetto del Patrimonio culturale e ambientale del territorio di Matera, designata Capitale europea della Cultura per il 2019;

Richiamata la Delibera del CdA n. 18/2020 del 30 giugno 2020 con la quale è stato approvato il "Piano delle attività Giugno-Luglio 2020";

Vista la Deliberazione del CDA n. 8 del 02 agosto 2017, relativa all'Avviso pubblico per l'istituzione dell'Elenco aperto degli Operatori Economici e degli Esperti, come modificata in data 16 ottobre 2017;

Vista la Deliberazione del CDA n. 11 del 16 ottobre 2017, relativa all'approvazione del Regolamento Appalti e Sponsorizzazioni della Fondazione Matera - Basilicata 2019;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, che disciplina i contratti pubblici d'importo inferiore a € 40.000;

Richiamate le Linee Guida n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità nazionale Anticorruzione con delibera n. 206 del 01 marzo 2018, relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Vista la scheda fabbisogni predisposta dalla Direzione Generale agli atti della Fondazione con la quale si propone di procedere all'affidamento diretto relativo alla prenotazione e fornitura dei seguenti servizi in oggetto emarginati, al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati;

Considerato che l'appalto viene aggiudicato sulla base del criterio del minor prezzo, la Fondazione quali valori posti a base di gara indica i seguenti "transaction fee" per l'importo € 39.800,00(Euro trentanovemilaottocento/00), IVA esclusa, di cui euro 37.300,00 per biglietteria aerea (voli nazionali, internazionali) biglietteria ferroviaria e biglietteria pullman di linea ed euro 2.500,00 per "transaction fee", oltre oneri fiscali di legge, come di seguito specificato:

Tabella n. 1 - Descrizione dei servizi

Descrizione dei servizi	"Transaction FEE"
Biglietteria Aerea Nazionale	€ 21,00
Biglietteria Aerea Internazionale/Europea	€ 31,00
Biglietteria Ferroviaria fino a € 50	€ 6,00
Biglietteria Ferroviaria da € 51 a € 100	€ 9,00
Biglietteria Ferroviaria da oltre € 100	€ 11,00
Biglietteria Autobus linea nazionale	€ 11,00

Visto che si è proceduto, in data 07 agosto 2020, all' invio della Lettera di Invito e annessa documentazione di gara agli operatori economici di seguito elencati:

RAGIONE SOCIALE	P. IVA
Agenzia Viaggi Lionetti di Lionetti Gaetano Maria	01025910777
MANIERI LINES SRL	01936150760
RIDOLA VIAGGI DI DE ANGELIS ANNA MARIA GIROLAMA	01045700778

Tenuto conto che entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte, previsto per il giorno 25 agosto 2020 per le ore 15:00 sono pervenuti n. 1 plico, come di seguito riportato:

N. ORDINE	RAGIONE SOCIALE	P. IVA/C.F.	PRESENTAZIONE OFFERTA		
			N. PROT.	DATA	ORA
1	Agenzia Viaggi Lionetti di Lionetti Gaetano Maria	01025910777	4549	20.08.2020	15:07

Visto che l'offerta presentata dall'operatore economico Agenzia Viaggi Lionetti di Lionetti Gaetano Maria di Matera- P.IVA/C.F. 01025910777, è stata presentata nel modo seguente;;

Descrizione dei servizi	Ribasso percentuale su "Transaction FEE"
Biglietteria Aerea Nazionale	52.38% (cinquantadue/38 per cento) € 11,00
Biglietteria Aerea Internazionale/Europea	35.48% (trentacinque/48 per cento) € 11.00
Biglietteria Ferroviaria fino a € 50	16.67% (sedici/67 per cento) € 1.00
Biglietteria Ferroviaria da € 51 a € 100	0.00% (zero/00 per cento) € 0.00
Biglietteria Ferroviaria da oltre € 100	9.09% (nove/09 per cento) € 1.00
Biglietteria Autobus linea nazionale	9.09% (nove/09 per cento) € 1.00

Richiamate le disposizioni dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016

Visto il DURC on line, prot. n. INPS_22085047 con scadenza validità al 02 aprile 2020 e al 02/10/2020 dal quale si evince che il suddetto operatore economico risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DETERMINA

1. si stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di aggiudicare la procedura relativa all'affidamento del SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGI PER LA FONDAZIONE MATERA-BASILICATA 2019 alla società Agenzia Viaggi Lionetti di Lionetti Gaetano Maria con sede in Matera (MT), P.IVA 01025910777, alle seguenti condizioni:

Tipologia dei servizi	"Transaction FEE" riconosciuta
Biglietteria Aerea Nazionale	€ 10,00
Biglietteria Aerea Internazionale/Europea	€ 20,00
Biglietteria Ferroviaria fino a € 50	€ 5,00
Biglietteria Ferroviaria da € 51 a € 100	€ 9,00
Biglietteria Ferroviaria da oltre € 100	€ 10,00
Biglietteria Autobus linea nazionale	€ 10,00

3. di definire che la "Transaction FEE" verrà riconosciuta esclusivamente a seguito di emissione di ogni titolo di viaggio e che il biglietto andata e ritorno è da considerarsi come titolo di viaggio singolo;

4. di provvedere alle comunicazioni previste dall'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;
5. di definire che l'esecuzione del servizio venga svolto a Matera ed in Basilicata e per la durata di 4 (quattro) mesi a decorrere dallo scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, secondo l'uso del commercio;
6. l'aggiudicatario del servizio sarà tenuto a fornire a Fondazione le indicazioni per le soluzioni organizzative del viaggio più economiche, che non modifichino nella sostanza tempi, modi ed itinerari dello stesso, applicando di volta in volta le tariffe più vantaggiose fra quelle di mercato e quelle di eventuali convenzioni;
7. di definire che l'aggiudicatario del servizio sarà tenuto a fornire in qualsiasi momento tutta la documentazione atta a verificare la correttezza delle proposte di viaggio inviate a Fondazione;
8. di definire che l'aggiudicatario del servizio dovrà garantire il seguente orario d'ufficio: da lunedì al venerdì: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.30, negli orari suddetti dovranno essere evase le richieste di servizi che verranno effettuate dalla Fondazione tramite posta elettronica previa eventuale contatto telefonico e che l'emissione dei titoli di viaggi potrà aver luogo solo a seguito di espressa comunicazione trasmessa via e-mail dalla Fondazione;
9. di definire che l'aggiudicatario del servizio si impegna a garantire la modifica dell'emissione di nuovi biglietti, qualora necessario, inoltre a risolvere le problematiche, quali scioperi, ritardi e/o cancellazioni voli, con tempestiva comunicazione al soggetto interessato e a Fondazione;
10. di definire che l'aggiudicatario del servizio consegnerà i documenti e/o voucher oppure codice di viaggio:
 - ✓ in condizioni ordinarie entro 12 ore lavorative dall'ora di invio della richiesta della Fondazione;
 - ✓ in condizioni d'urgenza entro 3 ore lavorative dall'ora di invio della richiesta della Fondazione;
 - ✓ di definire che l'aggiudicatario del servizio renderà i titoli di viaggio;
11. di definire che la Fondazione si riserva il diritto di sospendere/modificare (artt. 106 e ss del D.Lgs. 50/2016 e disposizioni emergenziali da Covid-19) la fornitura/servizio in oggetto a fronte dell'emergere di circostanze indipendenti dalla volontà delle parti che impediscano, in via temporanea e definitiva, l'esecuzione della prestazione;
12. di nominare, ai sensi degli artt. 31, 101, 102 e 111 del D.Lgs. 50/2016 il Dott. Oliva Giovanni quale Responsabile unico del procedimento;
13. di imputare il costo stimato del servizio, pari a € 39.800,00 IVA esclusa, a valere sul Centro di Costo Progetti del bilancio di previsione 2020 della Fondazione;
14. di formalizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs. 50/2016, il rapporto contrattuale con la sottoscrizione digitale, in segno di piena e incondizionata accettazione della presente determinazione, da parte del soggetto affidatario;
15. di dare atto che il contratto è stipulato a misura, come da offerta trasmessa, e non può essere ceduto in nessun caso a terzi;
16. di stabilire l'obbligo di fatturazione elettronica tramite sistema di interscambio e con applicazione del meccanismo dello split payment, ai sensi dell'art. 17-ter, comma 1 bis, DPR 633/72;
17. di stabilire che le fatture vengano intestate alla Fondazione Matera - Basilicata 2019, via Madonna delle Virtù, Rioni Sassi 75100 - Matera. C.F.: 93055550771 - P.IVA: 01310470776 - codice destinatario UFIYQP, CIG Z8B2DEF924;
18. di accreditare l'importo spettante all'operatore economico tramite bonifico sul conto corrente bancario o postale indicato anche in riferimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010;

19. di stabilire il rispetto da parte dell'aggiudicatario delle prescrizioni derivanti dall'Intesa per la Legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture per Matera 2019, siglata in data 27 giugno 2018;
20. di stabilire che l'operatore economico assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'operatore economico quanto della Fondazione o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali a esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi;
21. di stabilire l'osservanza da parte dell'aggiudicatario delle regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze, documenti della Fondazione, anche dopo la scadenza contrattuale e secondo le disposizioni previste dal GDPR n. 679/2016;
22. di demandare all'aggiudicatario il rispetto delle norme di sicurezza, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, in vigore nei locali della Fondazione;
23. di segnalare all'aggiudicatario il collegamento ipertestuale da cui prendere visione delle disposizioni del Codice Etico della Fondazione e del D.P.R. 62/2013 (<http://amministrazionetrasparente.matera-basilicata2019.it/disposizioni-general/atti-general/atti-amministrativi-general/>);
24. di stabilire che, per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione e all'interpretazione del contratto, è competente il Foro di Matera;
25. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Fondazione.

Il Direttore Generale ad Interim

Dott.ssa Rosa Tarantino

