

LETTERA DI INVITO A PRESENTARE PREVENTIVO/OFFERTA ECONOMICA PER REALIZZAZIONE E FORNITURA DI UN MEDAGLIONE IN PIETRA CON INCISIONE PER IL PROGETTO “ABBRACCIO ARABIC”

Spett.le Operatore economico
SEDE

Premesse

La Fondazione di Partecipazione Matera-Basilicata 2019 (nel prosieguo, Fondazione), intende procedere a un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-procurement della Fondazione, raggiungibile al link <https://eprocurement.matera-basilicata2019.it> e secondo i requisiti previsti dall'allegato XI del Codice.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibili nella Sezione "Istruzioni e Manuali" del Portale.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica, attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione "Help Desk Operatore Economico".

Art. 1 Amministrazione e Responsabile del procedimento

1. Fondazione Matera-Basilicata 2019, via Madonna delle Virtù, Rioni Sassi - ITF52 - Tel. +39 0835 256384, PEC amministrazione@pec.matera-basilicata2019.it, codice AUSA 0000562779.
2. Il Responsabile del procedimento ex art. 31, comma 1, del Codice è Oliva Giovanni, Tel. +39 0835 256384, E-mail oliva@matera-basilicata2019.it.

Art. 2 Oggetto dell'appalto

1. L'appalto ha per oggetto la realizzazione e fornitura di un medaglione in pietra con incisione per il progetto “Abbraccio arabic”.
2. L'appalto prevede, laddove non diversamente specificato, la realizzazione e fornitura di un medaglione in pietra con incisione per il progetto “Abbraccio Arabic” relativo all'accordo di partenariato tra Fondazione Matera-Basilicata 2019, Fondazione Merz e Comune di Pietrapertosa. Il servizio di fornitura, taglio e lavorazione sarà espletato secondo le seguenti caratteristiche e dimensioni:
 1. Fornitura pietra di Gorgoglione in monoblocco;
 2. Taglio in forma circolare (medaglione) delle dimensioni di 179 cm di diametro e con spessore di 6 cm;

3. Incisione (in negativo) del disegno come da allegato (all.1), da eseguirsi con macchina a pantografo o similare, per una profondità dell'incisione di 2 cm;
4. Eventuale levigatura della pietra.

Le varie fasi di realizzazione del medaglione in pietra devono avvenire di concerto con il referente di Fondazione e devono di volta in volta essere preventivamente approvate.

Art. 3 Procedura di Affidamento e criterio di scelta del contraente

La procedura è indetta ai sensi dell'art 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida A.N.A.C. n.4 del 26/10/2016 – come aggiornate dalla Deliberazione n.206 del 01.03.2018 e n.636 del 10.07.2019 – affidamento diretto.

L'aggiudicazione della fornitura avverrà mediante la valutazione del preventivo di spesa forniti dell'operatore economico secondo il criterio del prezzo più basso.

Art. 4 Oneri e Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà eseguire la fornitura a perfetta regola d'arte, nel rigoroso rispetto dei termini pattuiti e di ogni previsione della presente Lettera di invito, osservando la massima diligenza professionale e garantendo i più elevati livelli qualitativi e tecnici del settore, secondo le prescrizioni previste dagli atti amministrativi.

L'aggiudicatario opererà in assoluta autonomia imprenditoriale, con propria organizzazione di mezzi e di personale e con gestione a proprio rischio, in conformità con quanto previsto, nonché in conformità con le eventuali ulteriori specifiche ed istruzioni che potranno essere comunicate in corso d'opera e con le norme di legge applicabili.

Con la determina di aggiudicazione e/o stipula del contratto, l'aggiudicatario espressamente riconosce e dichiara, assumendosene tutte le responsabilità e gli oneri economici relativi avendoli attentamente valutati nell'offerta e nel corrispettivo: (a) di avere tenuto conto nella valutazione e determinazione del corrispettivo di tutte le obbligazioni assunte e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sull'esecuzione della fornitura; (b) di avere adeguata esperienza nell'esecuzione di contratti analoghi, per tipologia e valore, a quelli oggetto di fornitura e di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari allo svolgimento delle prestazioni; (c) di osservare scrupolosamente tutte le norme di legge e i regolamenti vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro; (d) di impegnarsi conseguentemente a manlevare immediatamente e incondizionatamente la Fondazione da qualsiasi responsabilità, anche indiretta, e da ogni azione legale e/o giudiziaria che da parte di terzi venisse comunque promossa nei suoi confronti in relazione alla fornitura; tale impegno include l'obbligo dell'operatore economico di intervenire, se non già chiamato in garanzia, in qualsiasi tipo di procedimento o causa giudiziaria iniziata da qualsiasi terzo ai danni della Fondazione in relazione alla fornitura; (e) di osservare nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi riguardanti il trattamento economico, contributivo e normativo, le assicurazioni sociali, la tutela e l'assistenza contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.

Art. 5 Durata dell'appalto

L'affidamento ha la durata di 30 (trenta) giorni e decorre dallo scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, secondo l'uso del commercio, o, laddove ricorrano i presupposti per l'esecuzione in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, dall'avvio delle attività.

La realizzazione e fornitura del medaglione in pietra con incisione deve avvenire entro il 28 agosto 2020.

Una ditta di trasporti provvederà a prelevare direttamente il medaglione in pietra dalla sede

dell'operatore economico.

Art. 6 Luogo di esecuzione

Il luogo di svolgimento dell'oggetto contratto è Matera e provincia, codice NUTS ITF52.

Art. 7 Preventivo di spesa

Il preventivo di spesa deve intendersi comprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto dall'aggiudicatario sulla base delle norme in vigore, in connessione con l'esecuzione del contratto e di tutti i costi accessori e di quelli derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni stesse di lavoro.

Il preventivo di spesa vincola il concorrente per 30 (trenta) giorni dal termine indicato nella presente per la presentazione del preventivo di spesa.

Art. 8 Requisiti e condizioni di partecipazione

I concorrenti, per essere ammessi a presentare il preventivo di spesa, devono possedere e dimostrare i seguenti requisiti:

- A. Requisiti di ordine generale, secondo le disposizioni di cui all'art. 80 del Codice;
- B. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lett. a), del Codice:
 - i. iscrizione, per attività corrispondenti ai servizi oggetto di gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (Allegato XVI Registri di cui all'art. 83 del Codice).

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., l'operatore economico deve presentare dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con allegata la copia dell'Atto Costitutivo o dello Statuto in cui deve essere previsto lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto del presente affidamento.

La verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso delle condizioni di partecipazione è effettuata dall'Amministrazione nelle modalità previste per tali procedure.

Art. 9 Subappalto

Il subappalto della fornitura, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, anche solo di specifiche parti, è vietato in ragione del carattere altamente professionale delle attività richieste, che necessita, da parte della impresa appaltatrice, l'instaurazione di un contatto costante, continuo, duraturo e non mutevole con la Fondazione per l'intera durata del rapporto contrattuale, ai fini della implementazione di regole etiche di gestione.

Il divieto di subappalto risponde anche alla necessità per la Fondazione di mantenere pieni e incisivi poteri di vigilanza in ordine all'adempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore; vigilanza non realizzabile con altrettanta incisività nei confronti del subappaltatore, data la natura derivata del contratto di subappalto a cui resta soggettivamente estranea la Fondazione.

Art. 10 Modalità di recapito dell'offerta

L'offerta/preventivo deve essere recapitata tramite mail all'indirizzo pec amministrazione@pec.matera-basilicata2019.it

Data l'urgenza, le offerte devono essere trasmesse entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 04.08.2020**.

Il concorrente deve allegare alla comunicazione il Documento di gara unico europeo, il preventivo spesa e un documento di riconoscimento in corso di validità in caso di sottoscrizione olografa. Il documento di riconoscimento non deve essere allegato in caso di apposizione della firma digitale ai documenti richiesti.

Art. 11 Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

I dati personali conferiti sono raccolti e trattati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali.

Il RUP

Manager Amministrativo e Finanziario *ad interim*

Dott. Giovanni Oliva

